



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Wzrost z Zachodu

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

03.08.2019
[Signature]
PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Dariusz Napierała

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM SPÓŁKA Z O.O.

zaprasza wykonawców do składania ofert
w przetargu nieograniczonym na wykonanie
zamówienia pod nazwą:

**„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie
Bobrzańskim”**

Wartości zamówienia
mniejsza od kwot właściwych dla zamówień sektorowych określonych
w przepisach wydanych na podstawie
Art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień
publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 na lata 2014-2020,
Oś priorytetowa 2. "Rozwój Cyfrowy" Działanie 2.1 Rozwój społeczeństwa informacyjnego"

1. INFORMACJE OGÓLNE.

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa:	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Nowogrodzie Bobrzańskim Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
Adres:	ul. Dąbrowskiego 10, 66-010 Nowogród Bobrzański,
Rodzaj zamawiającego:	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
Tel./faks:	68 327 65 50 / 68 327 64 67
Adres strony internetowej:	www.zgkimnb.pl
Adres strony internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie o przetargu i specyfikację istotnych warunków zamówienia:	www.zgkimnb.pl , https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl .
Adres e-mail:	mgzgkim@wp.pl
NIP:	929-00-09-421
REGON:	081102973
NR KRS:	0000446093
Rachunek bankowy Zamawiającego:	86-96570007-0020-0205-9109-0001
Godziny pracy:	od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.

1.2. Nazwa zamówienia.

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”.

1.3. Informacje uzupełniające.

- 1) Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia będzie mowa o SIWZ należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację.
- 2) Ilekroć w SIWZ mowa o Zamawiającym, należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Nowogrodzie Bobrzańskim Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
- 3) Ilekroć w SIWZ mowa o Wykonawcy, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 4) Ilekroć mowa w SIWZ o Regulaminie należy przez to rozumieć *Regulamin udzielania zamówień sektorowych przez Zakład Gospodarki Komunalnej i*

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

Mieszkańców w Nowogrodzie Bobrzańskim Sp. z o. o. do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 5) Informacje o zamówieniu jako nieobowiązkowe zostały opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W tym samym dniu umieszczone je na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, i na stronie internetowej www.zgkimnb.pl oraz na stronie bazy konkurencyjności.

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

- 5) Jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

- 6) Postępowanie realizowane jest w ramach projektu pod nazwą: „Rozwój społeczeństwa informacyjnego poprzez wdrożenie kompleksowego systemu e-usług dla ludności świadczonych przez przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjne na terenie 9 powiatów województwa lubuskiego: krośnieńskiego, międzyrzeckiego, nowosolskiego, słubickiego, wschowskiego, zielonogórskiego, żagańskiego i żarskiego”, dla którego została zawarta umowa o dofinansowanie projektu w ramach Osi priorytetowej nr 2 „Rozwój cyfrowy”, działanie 2.1 „Rozwój społeczeństwa informacyjnego”, Poddziałanie 2.1.1 „Rozwój społeczeństwa informacyjnego – projekty realizowane poza formułą ZIT” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.

2. PODSTAWOWE ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

2.1. Zasady postępowania

Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.

Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony realizowany zgodnie z zasadami konkurencyjności określonymi w *Wytycznych Ministerstwa Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r. oraz Regulaminem udzielania zamówień sektorowych obowiązującym w ZGKiM w Nowogrodzie Bobrzańskim sp. z o.o.*

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Oznacza to, że wszelkie dokumenty z postępowania podlegają udostępnieniu. Złożone oferty uzyskują status jawności z chwilą ich otwarcia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Wszelkie rozliczenia związane z postępowaniem będą realizowane w złotych (PLN).

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



Zamawiający nie dopuszcza rozliczania zamówienia w innych walutach.

2.2. Podstawa prawna

Wytyczne Ministerstwa Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych obowiązujący w ZGKiM w Nowogrodzie Bobrzańskim sp. z o.o..

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. *Kodeks cywilny* (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz. 459).

Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty, od której na podstawie Art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) w odniesieniu do zamówień sektorowych powinny być stosowane procedury określone w przywołanej ustawie.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego postępowanie jest dostawa oraz montaż urządzeń rejestrujących przepływ wody (wodomierzy) wraz z modułami radiowymi do zdalnego radiowego odczytu ilości pobranej przez odbiorców wody oraz stworzenie infrastruktury technicznej do odczytu i przesyłu uzyskanych tą metodą informacji.

W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy:

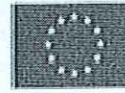
- 1013 szt. modułów radiowych do zdalnego radiowego odczytu ilości dostarczonej wody,
- 1013 szt. urządzeń rejestrujących przepływ wody (wodomierzy),
- 3 szt. urządzeń do odczytowych stanu urządzeń rejestrujących przepływ wody.
- dokona 1013 instalacji (montażu) dostarczonych modułów radiowych i wodomierzy.

Miejsce instalacji Miejscowości: Nowogród Bobrzański, Klępina, Cieszów, Białowice, Dobroszów Mały.

3.2. Szczegółowe wymagania realizacji zamówienia

- 1) Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotów i wymagań technicznych zamówienia określa załącznik nr 4 SWIZ.
- 2) Określając w załączniku nr 4 parametry techniczne i funkcjonalne przedmiotów zamówienia, Zamawiający określił swoje minimalne wymagania i dopuszcza by dostawa i instalacja objęła przedmioty o lepszych parametrach oraz bogatszym oprogramowaniu. Zastosowanie takich przedmiotów nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy o zwiększenie wynagrodzenia.

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- 3) Dostawy mogą być realizowane wyłącznie w oryginalnych opakowaniach posiadających fabryczne oznakowania producenta.
- 4) W ramach zamówienia wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotów zamówienia ich instalacją i wdrożeniem, aż do uzyskania pożądaných efektów zgodnych z celami zamówienia opisanymi w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* pozostają wyłącznie po stronie wybranego Wykonawcy.
- 5) Wszystkie dostarczone i zainstalowane przedmioty zamówienia muszą być nowe, nieużywane nie obciążone prawami osób trzecich.
- 6) W ramach zamówienia Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt dostarczy wszelkie zasoby niezbędne do sprawnego i zgodnego z wymaganiami Zamawiającego wykonania zamówienia.
- 7) Za wszelkie zadania i prace powierzone w ramach niniejszego zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca odpowiada jak za własne.
- 8) Przedmiot zamówienia w zakresie, w jakim został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy czytać wraz z wyrazami „lub równoważny”. Dopuszcza się, więc, stosowanie innych niż wskazane za pomocą nazw i symboli producenta itp. materiałów, urządzeń i oprogramowani pod warunkiem, że będą one charakteryzowały się równoważnymi, czyli nie gorszymi, parametrami istotnymi z punktu widzenia celu jakiego służyć ma przedmiot zamówienia. Do obowiązku wykonawcy należy wykazanie równoważności tych parametrów.
- 9) Zamawiający wymaga, by osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określone w przedmiarze robót, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

W myśl art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (jedn. tekst Dz.U z 2016 r. poz 1666) „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.”

Powyższym wymogiem Zamawiający obejmuje wszystkie osoby wykonujące prace instalacyjne przedmiotów zamówienia (monterów). Zamawiający wymaga by Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego



zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

- 10) Zamawiający wymaga by Wykonawca zamówienia w zakresie przekazanych mu w ramach zamówienia danych osobowych w pełni respektował postanowienia wynikające z treści Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i ponosi za to odpowiedzialność.

3.3. Gwarancja i rękojmia

Zamawiający wymaga by Wykonawca na wykonane prace udzielił gwarancji i rękojmi na okres nie krótszy niż **60 miesięcy** chyba, że w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* Zamawiający wskazał inny okres tych uprawnień.

3.4. Szczegółowy harmonogram robót

W *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* Zamawiający określił wymagane ostateczne terminy realizacji zamówienia. Wyłoniony Wykonawca, zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego, określającego terminy realizacji poszczególnych elementów zadania i ich wartości oraz dołączyć go do umowy, jako załącznik, najpóźniej w dniu jej podpisywania. Zamawiający ma prawo wnieść o dokonanie zmian w zaproponowanym harmonogramie a Wykonawca ma obowiązek je uwzględnić.

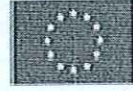
Zamawiający wymaga by Wykonawca rozpoczął realizację zamówienia nie później niż w 14 dniu po podpisaniu umowy - chyba, że strony postanowią inaczej. Ustalona zmiana terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia nie daje podstaw do przesunięcia terminu wykonania zamówienia.

3.5. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV

38421000-2	Urządzenia do pomiaru przepływu
38421100-3	Wodomierze
32230000-4	Radiowa aparatura nadawcza z aparaturą odbiorczą
32260000-3	Urządzenia do przesyłu danych
32270000-6	Cyfrowa aparatura nadawcza
72260000-5	Usługi w zakresie oprogramowania

3.6. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) W ramach zamówienia Zamawiający nie przewiduje udzielić zamówień dodatkowych.



- 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywanym zamówieniem.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do dnia 15.02.2019 roku.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1. Ogólne warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert,
- posiadają kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- posiadają wymagane zdolności techniczne lub zawodowe,
- znajdują się w wymaganej sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- nie podlegają odrzuceniu z postępowania w oparciu o zapisy pkt 5.3.

Ocena potwierdzenia spełniania warunków zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

5.2. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu.

- Zamawiający wymaga by Wykonawca przed terminem otwarcia ofert wniósł wadium w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy 00/100 PLN). Dalsze szczegóły dotyczące wadium zostały określone w pkt 8 SIWZ.
- Zamawiający nie określa warunków dotyczących posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej.
- W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca:

- złoży w powyższym zakresie stosowne oświadczenie;
- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa (udokumentowane) podobne zamówienia;

Za podobne Zamawiający uzna zamówienie, którego przedmiotem było dostarczenie i zainstalowanie pod nie mniej niż pod 900 adresami urządzeń rejestrujących przepływ wody wraz z modułami radiowymi do zdalnego radiowego odczytu.



- c) będzie dysponował kadrą, posiadającą konieczne do wykonania zamówienia doświadczenie i kwalifikacje zawodowe, to jest nie mniej niż 4 monterami posiadającymi nie mniej niż dwuletnie doświadczenie w instalacji urządzeń pomiarowych przepływu wody wraz z modułami radiowymi do zdalnego odczytu.
- 4) W zakresie sytuacji ekonomicznej wykaże się posiadaniem aktualne obowiązującego (wykupionego) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 400 000,00 PLN.

Uwagi:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy przedłoży dokumenty określone w pkt 6 niniejszej specyfikacji.
2. Ocena spełnienia przedstawionych warunków zostanie dokonana w oparciu o przedłożone dokumenty wg formuły „spełnia / nie spełnia”.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zasady dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Jeżeli oferta wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawców, zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowę taką Wykonawcy mogą też bez wezwania dołączyć do oferty.

W odniesieniu do grup Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjów lub spółek cywilnych) uznaje się, że spełnienie określonych w pkt 5.2. SIWZ warunków następuje, gdy Wykonawcy łącznie dysponują wymaganym potencjałem, jeżeli żaden z Wykonawców nie spełnia samodzielnie wyżej określonych warunków.

5.3. Z przedmiotowego postępowania Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne które prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.2. SIWZ.
 - 11) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów



miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;

- 12) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 13) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków;
- 14) nie wnieśli wadium, w tym również na okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą

Uwaga

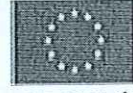
Niespełnienie choćby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy składającego ofertę.

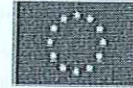
Wykonawca wraz z ofertą złoży następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty wg załącznika Nr 1 do SIWZ,
- 2) dowód wniesienia wadium,
- 3) wypełnione i podpisane oświadczenie wykonawcy wg załącznika Nr 2 do SIWZ,
- 4) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, określające zakres tego pełnomocnictwa i podpisane przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy,
- 5) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- 6) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 7) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający),
- 8) oświadczenie o posiadaniu zdolności technicznej do wykonania zamówienia – (wg załącznika Nr 2),
- 9) wykaz zamówień wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie potwierdzających spełnienie wymagań Zamawiającego określonych w pkt 5.2. ppkt 3) lit. b, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane należycie – na przykład referencji lub innych dokumentów potwierdzających, że wykonując przedmiot zamówienia Wykonawca dochował należytej staranności (wg załącznika nr 2);
- 10) oświadczenie o dysponowaniu kadrami spełniającymi wymagania Zamawiającego określone w pkt 5.2. p.pkt 3) lit. c) –(wg załącznika nr 2),
- 11) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż określona w pkt 5.2. ppkt 4) SIWZ,
- 12) zaakceptowany projekt umowy – wg załączonego wzoru, -(załącznik Nr 3),
- 13) zakres zadań jakie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców –(wg załącznika nr 2),
- 14) w przypadku podmiotów występujących wspólnie, umowę regulującą współpracę tych podmiotów oraz zasady ponoszenia solidarnej odpowiedzialności przy realizacji zamówienia.



UWAGI do pkt. 6.1:

1. Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego wymagania zostały spełnione.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dla potwierdzenia, że wobec niego nie zachodzą przesłanki, o których mowa w pkt 5.3. ppkt. 2), 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. p.pkt 5), 6), 7) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia takich dokumentów obowiązują jak w pkt 6.1. ppkt 5), 6) i 7).
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 5.1 lit. b-e SIWZ lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia albo do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym. Chyba, że mimo złożenia dodatkowych dokumentów, oświadczeń, uzupełnień lub wyjaśnień, dana oferta z uwagi na osiągnięty wynik oceny kryteriów, nie będzie mogła być uznana za najkorzystniejszą.
4. W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy ze współpartnerów oddzielnie musi udokumentować, że jego oferta nie podlega w oparciu o zapisy pkt. 5.3. ppkt. od 2 do 13 SIWZ odrzuceniu.

6.2. Forma dokumentów i oświadczeń

- 1) Formularz oferty, oświadczenia dotyczące wykonawcy, poręczenia i gwarancje wadialne, oraz umowy konsorcjum (jeżeli kilku wykonawców wspólnie ubiega się o zamówienie) - składane są w oryginale.
- 2) Pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, określonych w dokumencie rejestrowym.
- 3) Pełnomocnictwa zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 – tekst jednolity) muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

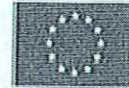
prawdziwości.

- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, wyłącznie w formie pisemnej.
- 2) Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pomocą faksu wyłącznie na numer **68 327 64 67** lub e-mailem wyłącznie na adres e-mail: **mgzgkim@wp.pl**
- 3) Wyłączeniu spod zasady określonej w pkt 2) podlega jedynie oferta oraz wymagane do niej załączniki, które muszą być złożone w formie papierowej. Przy czym dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, dla zachowania terminu mogą być składane na adresy określone w poprzednim punkcie. Tak przesłane dokumenty uznane zostaną przez Zamawiającego za złożone w terminie pod warunkiem, że ich treść dotrze skutecznie do Zamawiającego przed upływem właściwego terminu, a niezwłocznie w ślad za wersją elektroniczną zostaną dostarczone dokumenty w formie papierowej.
- 4) Każda ze stron ma prawo żądać od adresata wysłanego dokumentu niezwłocznego potwierdzenia jego otrzymania czytelnego pisma. Potwierdzenie może być wysłanym za pomocą środków wymienionych w poprzednim akapicie.
- 5) W przypadku przekazania dokumentów faksem lub drogą elektroniczną Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z potwierdzeniem wysyłki z faksu lub poczty elektronicznej Zamawiającego).
- 6) W przypadku błędnie podanego adresu, adresu e-mail lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.
- 7) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: **Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Nowogrodzie Bobrzańskim Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Dąbrowskiego 10, 66-010 Nowogród Bobrzański, faks: 68 327 64 67 lub e-mail: mgzgkim@wp.pl**

Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania odpowie na składane pytania i



wnioski dotyczące treści SIWZ. Odpowiedzi wraz z treścią pytań i wniosków, Zamawiający udzieli wszystkim wykonawcom ubiegającym się o zamówienie oraz zamieści na stronie www.zgkimnb.pl – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego w terminie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 8) Wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia Zamawiający zaleca, zapoznanie się ze specyfiką warunków wykonania zamówienia. Zamawiający deklaruje, że wyrażającym takie życzenie wykonawcom, udzieli niezbędnych informacji.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza telefonicznego porozumiewania się z Wykonawcami.
- 10) Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami jest: **Pan Ryszard Korszałowski**, e-mail: mgzgkim@wp.pl, telefon/faks: **68 327 65 50 / 68 327 64 67**
- 11) Zamawiający udziela informacji i przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy od 08:00 do 14:00 od poniedziałku do piątku.

8. WADIUM

8.1 Wysokość i termin wniesienia wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy 00/100 PLN). Wadium to powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert i być ważnym w okresie nie krótszym niż termin związania ofertą.

8.2. Formy wnoszenia wadium

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Żagań Oddział Nowogród Bobrzański nr 86-96570007-0020-0205-9109-0001 z dopiskiem „Wadium – „Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”.**
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

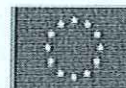
Uwaga:

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ta powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: "zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy".

8.3. Zwrot wadium

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem p.pkt. 6).
- 2) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą;
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - c) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
- 4) Z zastrzeżeniem p.pkt. 6), zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) który został wykluczony z postępowania;
 - c) którego oferta została odrzucona.
- 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 uwag do pkt 6.1, nie złożył dokumentów, oświadczeń, lub pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie oczywistych omyłek co spowoduje brak możliwości wybrania



oferty jako najkorzystniejszej.

- 7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Przygotowanie oferty

- 1) Ofertę stanowi wypełniony przez Wykonawcę „Formularz oferty” stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ i pozostawać w zgodzie z wymaganiami SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywanie jakichkolwiek zmian merytorycznych we wzorach druków.
- 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia i nie może modyfikować zakresu i warunków przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w SIWZ.
- 3) Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 4) Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- 5) Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, na papierze, zapewniającej pełną czytelność jej treści, bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka.
- 6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Wszelkie dokumenty złożone w języku obcym muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski - podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania postawione w formularzu oferty i w załącznikach do oferty. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy wykonawcy należy na załączniku wpisać: „NIE DOTYCZY”.
- 8) Oferta musi być dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji.
- 10) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty, nieprawidłowo oznakowanie koperty z ofertą lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.

- 11) Strony oferty powinny być opatrzone podpisem lub zaparafowane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione. Pożądane jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.
- 12) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem ofert.

9.2. Osoby podpisujące ofertę

- 1) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo podpisane przez osobę lub osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym. Osoba lub osoby podpisujące ofertę muszą również złożyć podpisy na załącznikach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
- 2) Za osobę lub osoby podpisujące ofertę (uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców), uznaje się:
 - a) osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych lub innych równoważnych rejestrach,
 - b) osoby wskazane w odpisach z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby wymienione wyżej pod lit. a) lub b),
 - d) wspólników, jeżeli oferent prowadzi działalność w formie spółki cywilnej; jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa (w identycznej formie jak wyżej pod lit. c) – udzielone przez pozostałych wspólników),
 - e) Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo takie należy złożyć do oferty.

9.3. Oferty składane przez konsorcja i spółki cywilne

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

- a) współpartnerzy muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
- b) każdy ze współpartnerów oddzielnie musi złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione punkcie 6.1. ppkt od 3) do 7) SIWZ pozostałe



dokumenty stosownie do sytuacji składają lider, właściwy współpartner lub współpartnerzy,

- c) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów,
- d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),
- e) wypełniając formularz oferty (załącznik Nr 1 do SIWZ), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów.

9.4. Jawność ofert

- 1) Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby dokumenty ofertowe zawierające informacje zastrzeżone, jako tajemnice przedsiębiorstwa zostały złożone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych składników oferty. Przedmiotowe zbiory dokumentów powinny być tak oznaczone, by zamawiający mógł łatwo określić zakres informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa – na przykład przez oznaczenie ich klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”- w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.
- 2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 stycznia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (jednolity tekst Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Wykonawca nie może zastrzec treści oferty a w szczególności informacji dotyczących nazwy i adresu (firmy), ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, i innych cech stanowiących kryterium wyboru oferty warunków płatności zawartych w ofercie.
- 3) W czasie prac Komisji Przetargowej nie ma możliwości udostępniania zainteresowanym Wykonawcom dokumentów z postępowania o udzielenie zamówienia.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

11.1. Składanie ofert

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



- 1) Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana:

ZGKiM sp. z o.o. w Nowogrodzie Bobrzańskim
ul. Dąbrowskiego 10, 66-010 Nowogród Bobrzański

oraz powinna być oznakowana:

OFERTA

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.

- 2) Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w:

Sekretariacie Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej
w Nowogrodzie Bobrzańskim Sp. z o.o.,
ul. Dąbrowskiego 10, 66-010 Nowogród Bobrzański
do dnia 17 sierpnia 2018 r. do godziny 11:00

Oferty złożone po terminie będą zwrócone na adres podany na kopercie bez otwierania.

W przypadku ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania ofert przed jego upływem. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

11.2. Zmiany lub wycofanie ofert

Przed upływem terminu do składania ofert. Wykonawca może wprowadzić zmiany złożonej oferty lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty, koperta oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty. Jej zawartość uznana za integralną część oferty. Oferty WYCOFANE podczas czynności otwarcia ofert nie będą otwierane.

11.3. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **17 sierpnia 2018 roku o godzinie 11:30.**
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

- 3) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po podaniu w/w informacji. Na otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena wykonania przedmiotu zamówienia oraz jeżeli występują wartości pozostałych kryteriów wyboru ofert.
- 4) W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Oferty te mogą być odesłane Wykonawcom wyłącznie na ich wniosek. W pozostałych przypadkach oferty dołącza się do protokołu.
- 5) Koperty oznakowane dopiskiem: „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 6) Po otwarciu ofert informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia oraz informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie złożyli oferty oraz informacje odczytane na otwarciu ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej www.zgkimnb.pl.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem wyznaczonego terminu na składanie ofert.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie okresu związania złożoną ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą daje podstawę do wykluczenia wykonawcy, jednak nie powoduje utraty wadium.

Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to niemożliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą,

Zmiana okresu związania ofertą nie daje podstaw do zmiany żadnego z dokumentów przetargowych, a w szczególności ceny kryteriów oceny ofert.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1. Cena

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o *informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. poz. 915), według której ceną jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.

W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

Cena oferty jest ceną brutto zamieszczona w druku oferty.

12.2. Cena oferty brutto

- 1) W ofercie należy podać ostateczną cenę kompleksowego wykonania zamówienia odnoszącą się do całego okresu realizacji zamówienia.
- 2) Za cenę oferty Zamawiający rozumie wyłącznie „Ogółem cenę oferty brutto” określoną w druku oferty (załączniku nr 1 do SIWZ). Oferta spełniająca wymogi SIWZ i z najniższą ceną zostanie przyjęta jako podstawa do rankingów cenowych innych Wykonawców.
- 3) Cenę oferty stanowi całkowity koszt wykonywania zamówienia, uwzględniający wszystkie określone w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* wymagania Zamawiającego i powiększony o zysk Wykonawcy.
- 4) Cena oferty jest ceną ryczałtową obowiązująca w całym okresie realizacji zamówienia. Nie będzie ona podlegała zmianie, z wyjątkiem sytuacji określonych w SIWZ.
- 5) Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2017 r. Nr 177, poz. 1221 - tekst jednolity z późn. zm.);
- 6) Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7) Jeśli przy sporządzaniu wyceny Wykonawca stwierdzi brak w niniejszej SIWZ lub w wyniku przeprowadzonej wizji w terenie jakiegokolwiek elementu uniemożliwiającego realizację zamówienia w całości, winien o tym niezwłocznie i na piśmie powiadomić Zamawiającego.
- 8) Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 9) Zamawiający w ofercie poprawi oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

12.3. Pozostałe zasady dotyczące ceny oferty

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), oraz musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do jednego grosza oraz zawierać wyszczególnioną stawkę podatku VAT. (zasada zaokrąglenia pozycji – poniżej 0,5 groszy należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 0,5 grosza zaokrągla się do jednego grosza).
- 2) W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi słownie i cyfrowo, za wiążącą zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie (tzn. tysiące

złoty, setki złotych, dziesiątki złotych, złote, grosze).

- 3) Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych, wszystkie ceny muszą być podane w złotych polskich.

13. OCENA OFERT I KRYTERIA OCENY.

13.1. Kryteria

Przy ocenie każdej z ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) Kryterium ceny oferty brutto - 60%,
- 2) Kryterium okresu gwarancji i rękojmi – 40%

13.2. Zasady obliczania kryteriów

SPOSÓB OBLICZENIA KRYTERIUM CENY:

ogółem cena brutto najniższej oferty
----- x 60% x 100 =
ogółem cena brutto badanej oferty

KRYTERIUM OKRESU GWARANCJI I RĘKOJMI

Oferent, za każdy miesiąc udzielonej gwarancji i rękojmi otrzyma 1 pkt. Suma uzyskanych punktów zostanie poddana następującemu równaniu:

Ilość punktów uzyskanych przez ofertę badaną
----- x 40 % x 100 =
Ilość punktów uzyskanych przez ofertę oferującą najdłuższą gwarancją i rękojmię

Oferty Wykonawców, którzy udzielą gwarancji i rękojmi na okres krótszy niż określony w pkt 3.3. SIWZ zostaną odrzucone. Jeżeli oferent udzieli gwarancji i rękojmi na różne okresy, to do oceny kryterium zostanie przyjęty krótszy z okresów.

Po przeprowadzeniu powyższych działań Zamawiający dokona zsumowania wyników jakie badane oferty otrzymały w poszczególnych kryteriach.

13.3. Ocena ofert

- 1) Zamawiający informuje, że po otwarciu ofert w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Po dokonaniu oceny o której mowa w ppkt 1) Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do dokonania uzupełnień lub złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty. Niezłożenie przez Wykonawcę w określonym



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

czasie uzupełnienia lub wyjaśnień, daje Zamawiającemu podstawę do odrzucenia jego oferty.

- 3) W ramach oceny ofert Zamawiający dokona ich ocen pod kątem oferowania rażąco niskiej ceny. W przypadku podjęcia wątpliwości w tym zakresie Zamawiający zwróci się do wykonawcy o złożenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny oferty. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 4) Za wybraną ofertę zostanie uznana ta, która spełni wszystkie warunki określone w warunkach uczestnictwa w niniejszym postępowaniu, nie podlega wykluczeniu, oraz w wyniku zsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert uzyska najwyższy wynik.
- 5) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
- 6) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia kilka ofert osiągnie jednakową ilość punktów i zaproponuje jednakową cenę Zamawiający wezwie składających takie oferty do złożenia w określonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Składając oferty dodatkowe Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach. Ceny ofert dodatkowych Zamawiający upubliczni na stronie www.zamawiajacego.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę lub w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d) została złożona przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt 5.3. SIWZ;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, z zastrzeżeniem treści pkt 12. ppkt 9 SIWZ;
 - f) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistej omyłki;
 - g) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
 - h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - i) sporządzono ją w sposób uniemożliwiający jej odczytanie – w tym zwłaszcza nazwy Wykonawcy jego danych adresowych oraz informacji odnoszących się do kryteriów wyboru;
 - j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 8) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres



zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz cenę wybranej oferty.

- 9) Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

14. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

- 1) Zamawiający unieważni przetarg w następujących przypadkach:
 - a) nie zostaną złożone żadne oferty,
 - b) wszystkie złożone oferty będą podlegały odrzuceniu,
 - c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - d) w przypadku, o którym mowa pkt. 13.3 ppkt 6 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - f) postępowanie dotknięte jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
 - g) zostanie wstrzymane dofinansowanie projektu ze źródeł zewnętrznych.
- 2) W przypadku unieważnienia postępowania wraz z uzasadnieniem Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, (a w przypadku unieważnienia postępowania przed otwarciem ofert Wykonawców którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia) oraz zamieszcza informacje, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę, który ją złożył do podpisania umowy, wyznaczając datę dokonania tej czynności nie krótszą niż 3 dni licząc o dnia powiadomienia wykonawców, o wynikach postępowania oraz zamieszczenie tej informacji na stronie www.
- 2) Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) zobowiązani są do dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie na zadanie objęte

zamówieniem, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym. Umowa taka winna określać co najmniej: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

16. UMOWA.

16.1. Informacje ogólne.

- 1) Umowa w sprawie niniejszego postępowania zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 2) Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 3) W sprawach nie objętych niniejszą specyfikacją oraz regulaminem zamówień sektorowych do umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

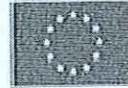
16.2. Warunki zmiany umowy.

- 1) Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
 - a) zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia publicznego przez Wykonawcę.
- 2) Zamawiający dopuszczalne zmiany terminu realizacji zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli zmiana jest konieczna z powodu przedłużającej się procedury



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- wyboru najkorzystniejszej oferty dopuszcza się przesunięcie terminu rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia o czas niezbędny na dokończenie procedur,
- b) stwierdzenia wad lub braków w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a wady te lub braki będą bezpośrednio skutkowały przestojami w wykonywaniu objętych zamówieniem robót,
 - c) gdy wystąpi konieczność wykonania nie przewidzianych prac dodatkowych, a prace te uniemożliwią dotrzymanie terminu realizacji zamówienia,
 - d) powstanie opóźnień z powodu okoliczności, za które bezpośrednio ani pośrednio nie odpowiada Wykonawca,
 - e) wprowadzenia koniecznych zmian w opisie przedmiotu zamówienia, jeżeli ich wprowadzenie będzie skutkowało wydłużeniem terminu realizacji zamówienia,
 - f) Zamawiający dopuszcza zmiany okresu realizacji zamówienia z powodu wystąpienia zdarzeń losowych, np. (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, itp.), którego nie można było przewidzieć, lub z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
- 3) Zamawiający dopuszcza zmiany umowy dotyczące realizacji dodatkowych zadań od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i spełniają one łącznie następujące warunki:
- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 4) Zamawiający dopuszcza zmiany umowy jeżeli nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy a ponadto spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- 5) Zamawiający dopuszcza zmianę wykonawcy zamówienia, jeżeli zmiana ta wynika z połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia a także nie pociąga to za



sobą innych istotnych zmian umowy,

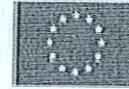
- 6) Zamawiający dopuszcza też wprowadzenie zmian w umowie jeżeli zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 209 000 euro i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 7) Zamawiający dopuszcza też wprowadzenie zmian w umowie:
 - a) poprzez wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres jeżeli w trakcie realizacji zamówienia strony tak ustalą,
 - b) w sposobie wykonania zamówienia, jeżeli zmiany te polepszą techniczne właściwości realizowanego zadania nie zwiększając wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub nie pogarszając technicznych właściwości realizowanego zadania będą prowadzić do skrócenia czasu realizacji zamówienia albo zmniejszania wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 - c) Zamawiający dopuszcza też wprowadzenie nie istotnych zmian umowy, przy czym za istotną uznaje się zmianę umowy jeżeli zmienia ona ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu albo nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści, zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie, zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

17.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie, może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;



- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

Uwaga!

W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ta powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotą gwarancji
- d) termin ważności gwarancji,
- e) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do „Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji po otrzymaniu pierwszego pisemnego zadania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”.

17.2 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

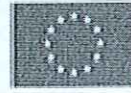
Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- a) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie;
- b) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji za wady, kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po wygaśnięciu okresu rękojmi za wady.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Protest przysługuje Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zapisów Regulaminu.
2. Protest wnosi się do Kierownika Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę protestu.
3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



taki sposób, że mógł się on zapoznać z jego treścią.

4. Protest dotyczący SIWZ wnosi się nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania SIWZ.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Protest rozstrzyga się w terminie 7 dni i ma on charakter ostateczny.
7. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej reguluje § 43 Regulaminu.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Nowogrodzie Bobrzańskim Sp. z o.o. ul. Dąbrowskiego 10, 66-010 Nowogród Bobrzański;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Nowogrodzie Bobrzańskim Sp. z o.o. ul. Dąbrowskiego 10, 66-010 Nowogród Bobrzański jest Pani Anna Reszel, e-mail: mgzgakim@wp.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: *Przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Nowogrodzie Bobrzańskim – 2* prowadzonym w trybie przetargu nie ograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o odrębne przepisy Zamawiający jest zobowiązany udostępnić dokumentację z przebiegu postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20. INNE POSTANOWIENIA

- 1) Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2) Sprawy nieokreślone w niniejszej specyfikacji będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz. 1265).
- 3) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz udostępniana na stronach internetowych na których zamieszczono SIWZ.
- 4) Opublikowane zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 7) Zamawiający wymaga by w przypadku konieczności zmiany na stanowiskach o których mowa w pkt. 5.2 p.pkt 3 lit. c) nowo powołane posiadały nie mniejsze kwalifikacje zawodowe niż wymagane w przywołanym wyżej punkcie.

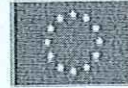


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Wzrost zachodu

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- 8) Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

21. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część niniejszego dokumentu.

- 1) Formularz ofertowy – (załącznik nr 1).
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załączniki nr 2).
- 3) Wzór umowy (załącznik nr 3)..
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4).

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Ryszard Napierala

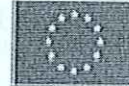


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ZAŁĄCZNIK nr 1

.....
pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Na wykonanie zadania pod nazwą:
„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

Polegającego na dostawie opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia urządzeń i osprzętu, demontażu obecnie zamontowanych wodomierzy, instalacji nowych urządzeń pomiarowych przepływu wody wraz z modułami radiowymi służącymi do przesyłu danych z urządzenia pomiarowego, oraz stworzenie infrastruktury technicznej do przesyłu informacji.

ZAMAWIAJĄCY: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w
Nowogrodzie Bobrzańskim Sp. z o. o. ul. Dąbrowskiego 10,
66-010 Nowogród Bobrzański

NIP: 929-00-09-421 REGON: 081102973

NR KRS: 0000446093

WYKONAWCA - pełna nazwa wykonawcy¹ składającego ofertę

Adres:

telefon: faks: e-mail:

NIP REGON

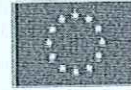
Wpisany do: pod numerem:

upoważniony przedstawiciel wykonawcy

1. Stosownie do pobranej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto: PLN.
słownie brutto: PLN
w tym należny podatek VAT wynosi % t.j. PLN.
słownie VAT: PLN.
Cena netto: PLN w tym:

¹ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wymienić wszystkich Wykonawców oraz podać ich dane teled adresowe;

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



Słownie cena netto: PLN.

2. Oświadczamy, że na dostarczone i zamontowane elementy zamówienia udzielamy miesięcznej gwarancji i rękojmi.
3. Deklarujemy wykonanie zamówienia w terminie do dnia.....

Ponad to, przystępując do niniejszego postępowania, w nawiązaniu do z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (jedn. tekst Dz. U. z 2016 r. poz. 1137 z późniejszymi zmianami), będąc świadomymi odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych oświadczeń w celu uzyskania zamówienia, zamówienia publicznego oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia uwzględniając wszystkie zalecenia wynikające z tej specyfikacji i dołączonych do niej załączników.
- 2) Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.
- 3) Oświadczamy, że jest nam znany, zakres prac objęty zamówieniem.
- 4) Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.
- 5) Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń projekt umowy stanowiącej (załącznik nr 3 do SIWZ).
- 6) Oświadczamy, że cena oferty stanowi całkowitą wartość, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia i uwzględnia wszelkie koszty i narzuty jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem zamówienia.
- 7) Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8) Oświadczamy, iż niniejsze zamówienie zamierzamy wykonać z **udziałem podwykonawców / bez udziału podwykonawców²⁾**.
- 9) Oświadczamy, że przez cały okres realizacji zamówienia wszyscy pracownicy, o których mowa w pkt. 3.2.14. SIWZ będą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) zatrudnieni w oparciu o umowę o pracę.
- 10) Oświadczamy, że jesteśmy małym/ średnim przedsiębiorcą **TAK/NIE²⁾**.
- 11) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
- 12) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna swój bieg wraz z ostatecznym terminem składania ofert.

² Niepotrzebne skreślić.

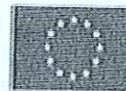


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

13) Oświadczamy, że strony..... stanowią tajemnice firmy.

14) Oferta została złożona na stronach (kartach) kolejno ponumerowanych i podpisanych.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

(6)

(-)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć upelnomocnionego przedstawiciela
Wykonawcy)



1) Doświadczenie.

Wykaz wykonanych usług

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

<i>Zakres (przedmiot) zamówienia</i>	<i>Okres (data) wykonania</i>	<i>Podmiot na rzecz którego dostawa została wykonana, adres, telefon</i>	<i>Uwagi</i>

Uwagi:

1. Do wykazu należy załączyć dowody określające czy zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, potwierdzające, że wykonując przedmiot zamówienia Wykonawca dochował należytej staranności, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

2. Wykaz usług jak i dokumenty określone w uwadze nr 1 powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu opisanych w pkt 5.2. ppkt 3 lit. b) siwz.

2) Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Oświadczam/y, że do realizacji zamówienia będziemy dysponować następującymi osobami :

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Lp.	Imię i nazwisko/ Podstawa dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie, pisemne zobowiązanie	Funkcja przy wykonywaniu zamówienia	Posiadane uprawnienia	Informacje dot. doświadczenia
1	2	3	4	5

Oświadczam/y, że w/w osoby, będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz posiadają stosowne uprawnienia jeżeli uprawnienia te są prawnie wymaganymi.

Uwaga: zawarte wyżej informacje posłużą do weryfikacji spełnienia warunku udziału w postępowaniu określone w pkt 5.2. ppkt 3) lit c) SIWZ.

3) Sytuacja ekonomiczna Wykonawcy

Załączamy dokumenty potwierdzające znajdowanie się Wykonawcy w wymaganej ekonomicznej.

4) Odrzuceniu Wykonawcy na podstawie zapisów pkt. 5.3. SIWZ

W nawiązaniu do z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - *Kodeks karny* (jedn. tekst Dz.U. z 2013 r. poz. 186 z późn. zm.) oświadczamy, że będąc świadomymi odpowiedzialności karnej z tytułu składania fałszywych oświadczeń w celu uzyskania zamówienia, **Oświadczam**, że znana nam jest treść zapisów pkt, 5.3. SIWZ w myśl, których między innymi z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawców, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne które prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
- 10) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.2. SIWZ.
- 11) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

12) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Oświadczam, że wykonawca nie znajduje się w sytuacji dającej podstawy do jego wykluczenia na podstawie wyżej przywołanych zapisów.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

II. Informacja o podwykonawcach

Zakres zadań, jakie zamierzamy powierzyć podwykonawcom

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są

L.P.	Określenie części zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firma podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.

(miejscowość)

.....
(podpis)

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
- (...)

- jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić lub umieścić zapis „nie dotyczy”.

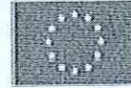


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Warte zachodu

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ZAŁĄCZNIK NR 3

Umowa

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą: "Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim"

zawarta w Nowogrodzie Bobrzańskim w dniu pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Nowogrodzie
Bobrzańskim Sp. z o. o.

ul. Dąbrowskiego 10, 66-010 Nowogród Bobrzański,

NIP 929-00-09-421 REGON 081102973 NR KRS 0000446093

zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowanym przez: – **Ryszarda Napierałę** - Prezesa Zarządu

a

.....
z siedzibą (adres)

posiadającym nr NIP , REGON

wpisanym do

..... pod numerem reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

Wykonawca został wyłoniony poprzez zaproszenia do składania ofert, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie oferty Wykonawcy z dnia

Na podstawie niniejszej umowy Strony ustalają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Celem zamówienia jest uzyskanie przez Zamawiającego drogą radiową, bez fizycznej obecności w miejscu pomiaru, informacji dotyczących zagadnień związanych z poborem wody przez odbiorców tego medium oraz na podstawie tak uzyskanych informacji wystawienie stosownych obciążeń za dostarczoną

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



wodę.

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż urządzeń rejestrujących przepływ wody (wodomierzy) wraz z modułami radiowymi do zdalnego radiowego odczytu oraz stworzenie infrastruktury technicznej pozwalającej Zamawiającemu dokonywanie przesyłu uzyskanych tą drogą informacji. Zakres umowy obejmuje:
 - a) dostawę zaprogramowanych modułów radiowych do zdalnego radiowego odczytu – stworzenie infrastruktury technicznej do przesyłu informacji;
 - b) dostawę urządzeń rejestrujących przepływu wody (wodomierzy) – stworzenie infrastruktury technicznej do przesyłu informacji,
 - c) stworzenie infrastruktury technicznej – montaż modułów radiowych i urządzeń rejestrujących przepływ wody,
 - d) demontaż dotychczas używanych wodomierzy i w ich miejsce zamontowanie nowych urządzeń pomiarowych wyposażonych w moduły radiowe o których mowa pod lit. a).
 - e) Wykonawca w ramach i cenie zamówienia przeszkoli pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania dostarczonego sprzętu.
3. Miejsce i adresy instalacji zlokalizowane na terenie miejscowości Nowogród Bobrzański, Klępina, Cieszów, Białowice, Dobroszów Mały wskaże Zamawiający według harmonogramu.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu, lub zapewni udzielenie przez uprawniony podmiot, licencji na korzystanie ze specjalistycznego oprogramowania zarządzającego zdalnym odczytem w zakresie wymaganym przedmiotem Umowy i pozwalającym na korzystanie przez Zamawiającego z oprogramowania w zgodności z już istniejącymi u niego systemami informatycznymi.
5. Koszty uzyskania licencji, o której mowa w ust. 1, w tym ewentualne wynagrodzenie podmiotów trzecich, ponosi Wykonawca i nie może z tego tytułu żądać od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia.
6. Licencja musi być udzielona na czas nieoznaczony, co najmniej dla 3 stanowisk.
7. W ramach umowy na podstawie protokołu, bez dodatkowego wynagrodzenia, Wykonawca zdemontowane wodomierze przekaże Zamawiającemu.
8. Szczegółowy zakres zamówienia i obowiązków Wykonawcy określa załącznik nr 4 do siwz pod nazwą: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

§ 2

Integralną część umowy w formie załączników stanowią:

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- 1) specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami, w tym zwłaszcza *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*,
- 2) oferta Wykonawcy,
- 3) szczegółowy harmonogram rzeczowo finansowy realizacji zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca zapewni wykonanie umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami określonymi SWIZ, wymaganiami ustaw, aktów wykonawczych, obowiązujących norm, zasadami wiedzy technicznej oraz z zachowaniem wszelkich norm i wymogów BHP.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym na przyszłym terenie budowy i w oparciu o dokumentację techniczną z przedmiotem zamówienia oraz, że nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących zakresu prac i warunków prowadzenia robót.
3. Wykonawca oświadcza, że zamówienie objęte umową należą do zakresu jego działalności i zawodowo trudni się wykonywaniem takich zamówień.

§ 4

Definicje

Ilekcroć w umowie jest mowa o:

- 1) Awarii – należy przez to rozumieć sytuację, w której staje się niemożliwe prowadzenie bieżącej działalności z użyciem systemu w całości lub w jego istotnym fragmencie i która wymaga niezwłocznej interwencji Wykonawcy celem przywrócenia stanu systemu sprzed awarii.
- 2) Gwarancji – należy przez to rozumieć świadczenia realizowane przez Wykonawcę na warunkach opisanych w SOPZ.
- 3) SOPZ – należy przez to rozumieć szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 4) Wadzie fizycznej – należy przez to rozumieć właściwość zmniejszającą wartość lub użyteczność rzeczy ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wynikający z okoliczności, czy przeznaczenia rzeczy.
- 5) Umowie – należy przez to rozumieć niniejszą umowę wraz z jej Załącznikami, integralnymi częściami i wszelkimi Aneksami zawartymi między Zamawiającym i Wykonawcą.
- 6) Wdrożeniu – należy przez to rozumieć prace wdrożeniowe, całokształt prac wykonanych przez Wykonawcę w celu umożliwienia samodzielnej eksploatacji systemu przez pracowników Zamawiającego.
- 7) Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która złożyła ofertę i zawarła umowę w sprawie niniejszego zamówienia.
- 8) Zamawiającym bądź ZGKiM - należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Nowogrodzie Bobrzańskim Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.



§ 5

Termin wykonania umowy

1. Terminem rozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy będzie dzień podpisania niniejszej Umowy.
2. Terminem zakończenia wykonania przedmiotu Umowy będzie dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego Protokołu końcowego z wykonania przedmiotu Umowy – nie później, niż do dnia **15.02.2019 r.** W tym:

Tabela nr 1.

Lp.	Termin wykonania	Ulice, numery domów	Liczba urządzeń przewidzianych do montażu [szt.]
1	do		
2	do		
3	do		
4	do		
5	do		

3. Wykonawca w terminie 5 dni od podpisania Umowy opracuje harmonogram realizacji przedmiotu Umowy i uzyska akceptację Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia o zakończeniu prac z realizacji każdego z zadań/etapów przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający w okresie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy pisemnego zgłoszenia o zakończeniu prac w ramach każdego z zadań/etapów przedmiotu Umowy, dokona ich odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia w toku procedury odbioru wad (czyli nienależytego wykonania lub niewykonania) danego zadania/etapu, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w ciągu 7 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Po usunięciu wad i ponownym pisemnym zgłoszeniu o zakończeniu prac w ramach danego zadania/etapu, Zamawiający dokona ich odbioru w okresie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy pisemnego zgłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 6.
8. Strony podpiszą protokół odbioru, według wzoru Zamawiającego, pod warunkiem



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

usunięcia wszystkich wad zgłoszonych przez Zamawiającego. Przedmiot Umowy nie zostanie uznany za odebrany, a protokół odbioru nie zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego, aż do czasu usunięcia przez Wykonawcę wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego wad.

§ 6

1. Wynagrodzeniem za wykonanie Umowy jest cena zaproponowana w ofercie Wykonawcy.
2. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, w oparciu o kwotę określoną w Formularzu Oferty, następująco:

Za wykonanie całego zamówienia:	
Bez podatku VAT:	
Słownie:	
VAT:	
Słownie:	
Łącznie z VAT:	
Słownie:	

W tym:

Tabela nr 2

Nr zadania	Nazwa zadania (z demontażem i montażem)	Średni- ca	Liczba (kpl./szt.)	Cena jedno- stkowa netto (PLN)	Wartość netto (PLN)
nr 1	Dostawa modułów radiowych do zdalnego radiowego odczytu – stworzenie infrastruktury technicznej do przesyłu informacji				
nr 2	Dostawa urządzeń rejestrujących przepływy wody (wodomierzy) – stworzenie infrastruktury technicznej do przesyłu informacji	DN15	955		
		DN20	50		
		DN25	3		
		DN32	1		
		DN40	1		
	DN50	3			
nr 3	Stworzenie infrastruktury technicznej – montaż modułów radiowych i urządzeń rejestrujących przepływ wody				

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

3. Podane w ust. 2 ceny netto są stałe i zawierają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności z opakowaniem, transportem, rozładunkiem, instalacją, odbiorem, serwisem gwarancyjnym itp.
4. Rozliczenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy nastąpi jednorazowo po całkowitej realizacji przedmiotu umowy na podstawie otrzymanej faktury wraz z podpisanymi protokołami zdawczo-odbiorczymi.
5. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę, w której wyszczególni ceny jednostkowe usługi na podstawie końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Podstawą podpisania końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego będzie:
 - bezawaryjne uruchomienie zainstalowanego systemu potwierdzające jego sprawność i zgodność z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
 - przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentów gwarancyjnych przedmiotów zamówienia sprzętu.
7. Zamawiający za wykonanie prace dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych. Zgodnych z częściami określonymi w tabeli nr 1. Faktury te mogą być wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Podstawą wystawienia faktury częściowej będą protokoły odbioru robót podpisane przez uprawnionych do tych czynności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Wartość prac płatnych na podstawie faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości prac będących przedmiotem fakturowania. Pozostała do zapłaty część zostanie uregulowana na podstawie faktury końcowej. Podstawą jej wystawienia będzie przyjęcie przez strony końcowego protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie całości zamówienia w pełnej zgodzie z opisanym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zakresem zamówienia.
9. Termin płatności ustala się na 30 dzień od daty wpływu do zamawiającego faktury, wraz z dokumentacją rozliczeniową.
10. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Płatność nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy określone na fakturze.
12. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 7

Zobowiązania stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością w pełnej zgodzie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, postanowieniami umowy, a w szczególności do kompletnego, rzetelnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy i ponosi za to odpowiedzialność.
2. Wykonawca na własny koszt i ryzyko dostarczy pod wskazane adresy przedmioty zamówienia.

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę, braki w kompletności lub uszkodzenia dostarczanych przedmiotów zamówienia do czasu ich odbioru przez Zamawiającego.
4. Do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, Wykonawca odpowiedzialny jest, za jakość oraz zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia a w szczególności:
 - a) odpowiada wszystkim cechom i normom wymienionym w opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowym,
 - c) szkolenia adresatów szkoleń zostaną przeprowadzone przez osoby kompetentne mające odpowiednią wiedzę i przygotowanie do ich przeprowadzenia,
 - d) jest do czasu wygaśnięcia zobowiązań wobec Zamawiającego, odpowiedzialny, za jakość oraz zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi przedmiotu zamówienia.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego na skontrolowanie lub zbadanie dokumentacji dotyczącej wykonywania Umowy oraz sporządzenie z niej kopii, zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
7. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego
8. W zakresie od niego zależnym, Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcom warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy realizacji przedmiotu umowy. W szczególności Zamawiający zobowiązuje się do działań w zakresie jak lit. E *Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia*, przekazania danych adresowych miejsc instalacji przedmiotów zamówienia.
9. Strony zobowiązane są do niezwłocznego informowania się nawzajem o każdej zmianie mogącej mieć wpływ na realizację umowy, w szczególności o zmianie danych teleadresowych lub osób upoważnionych do kontaktu między stronami umowy.
10. Ze strony Wykonawcy osobom odpowiedzialną za realizację umowy jest (są).....
11. Ze strony Zamawiającego osobom odpowiedzialną za realizację umowy jest



§ 8

Porozumiewanie się stron umowy

Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona na piśmie

§ 9

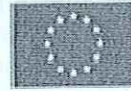
1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 jest
4. Postanowienia Umowy, dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. Wykonawcy realizujący Umowę wspólnie, przedkładają Zamawiającemu stosowną umowę regulującą warunki współpracy Wykonawców.

Paragraf niniejszy będzie miał zastosowanie w przypadku złożenia oferty wspólnej.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie w wysokości zł (słownie: zł).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie
3. Zabezpieczenie gwarantuje zgodnie z umową, należyte wykonanie zadania oraz służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonych rękojmi i gwarancji.
4. Strony ustalają, że 70 % wniesionego zabezpieczenia wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową wykonania zadania (ta część zabezpieczenia, o równowartości kwoty zł, znajduje się w dyspozycji Zamawiającego na zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia). Podlega ona zwrotowi w terminie 30 dni od dnia zrealizowania dostawy przedmiotów zamówienia i uznania przez Zamawiającego wykonanie tego za należyte. Pozostała część zabezpieczenia, tj. 30% o równowartości kwoty zł pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.



5. Kwota 30 % jest zwracana nie później niż 15 dni po wygaśnięciu okresu gwarancji jakości.

§ 11

Gwarancja

1. W ramach usługi gwarancyjnej w zakresie wsparcia technicznego Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego:
 - 1.1 Usuwania wad przedmiotu Umowy, w tym obejmujących dostarczony sprzęt, wprowadzania zmian programistycznych, wdrożeniowych i konfiguracyjnych w oprogramowaniu, celem rozwiązania problemów zgłaszanych przez Zamawiającego.
 - 1.2 Bieżącego wsparcia użytkowników oprogramowania poprzez konsultacje i wsparcie techniczne (zdalnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej).
 - 1.3 Informowania Zamawiającego o pojawiających się nowych wersjach oprogramowania, upływie umów serwisowych oraz wpływie tych czynników na stabilność i rozwój rozwiązania.
2. W ramach usługi gwarancyjnej Wykonawca zobowiązany jest także do:
 - 2.1 informowania Zamawiającego o zmianach obowiązujących przepisów prawa w zakresie wymaganym do zgodnego z przepisami funkcjonowania oprogramowania;
 - 2.2 udostępniania nieodpłatnie kolejnych (nowych) wersji oprogramowania wynikających z uwzględnienia zmian w obowiązujących przepisach prawa – w takim przypadku aktualne wersje powinny być dostarczone niezwłocznie, w terminie umożliwiającym poprawną eksploatację systemu, z uwzględnieniem odpowiedniego czasu na wprowadzenie zmian do oprogramowania liczonego od dnia ogłoszenia zmian przepisów w Dzienniku Ustaw RP. Wykonawca wprowadzi zmiany, o których mowa powyżej w terminie nie dłuższym niż 30 dni;
 - 2.3 Zamawiający ma prawo wymagać nowych, nieodpłatnych wersji oprogramowania, którymi dysponuje Wykonawca. Dostarczenie nowej wersji następuje na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego zainteresowania otrzymaniem nowej wersji, po uprzednim poinformowaniu go przez Wykonawcę o dostępności tej wersji. Usługi instalacyjne świadczone są nieodpłatnie za wyjątkiem usług szkoleniowych świadczonych w siedzibie Zamawiającego. Możliwość instalacji nowych wersji może być uzależniona od posiadania przez Zamawiającego aktualnej wersji oprogramowania narzędziowego, o czym Wykonawca informuje Zamawiającego.
3. Warunki świadczenia usług gwarancyjnych opisanych w ust. 1 i 2:
 - 3.1. Okres świadczenia usług gwarancyjnych.

Okres świadczenia usług gwarancyjnych wynosi 60 miesięcy. W przedmiotowym okresie wodomierze, które ulegną awarii Wykonawca wymieni na fabrycznie nowe. Jeżeli w okresie gwarancji moduł przestanie



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

działać z powodu wyczerpania baterii Wykonawca będzie zobowiązany do jego wymiany na nowy.

W przypadku stwierdzenia stanu awaryjnego urządzenia pomiarowego (wodomierza), bądź nakładki do zdalnego odczytu – procedury zgodne z Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

3.2. Wady przedmiotu Umowy będą klasyfikowane przez Zamawiającego, jako:

- a) Błąd krytyczny;
- b) Błąd;
- c) Usterka;
- d) Problem.

- 3.2.1 Błąd krytyczny - wada całkowicie uniemożliwiająca eksploatację oprogramowania, powodująca utratę danych lub ich uszkodzenie, której usunięcie lub pominięcie z poziomu użytkowników systemu nie jest możliwe. Za Błąd krytyczny Strony uznają także niezgodność z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie wymaganym do zgodnego z przepisami funkcjonowania oprogramowania.
- 3.2.2 Błąd - wada utrudniająca eksploatację oprogramowania powodująca utratę danych lub ich uszkodzenie, której usunięcie z poziomu użytkowników systemu nie jest możliwe, ale możliwe jest jej pominięcie poprzez zastosowanie znanej użytkownikom procedury.
- 3.2.3 Usterka - wada utrudniająca eksploatację oprogramowania, która nie powoduje utraty danych lub ich uszkodzenia, ale znacznie ogranicza jego funkcjonalność i obniża ergonomię pracy użytkowników.
- 3.2.4 Problem - zagadnienie dotyczące eksploatacji oprogramowania, którego wyjaśnienie jest niezbędne dla optymalnego wykorzystania funkcjonalności i zwiększenia ergonomii pracy użytkowników.
- 3.3 Wsparcie gwarancyjne Wykonawca zapewni Zamawiającemu w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 3.4 Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia Błędu krytycznego w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia Błędu krytycznego lub przywrócenia funkcjonalności zastępczej. Zgłoszenia Błędu krytycznego przyjęte pomiędzy godziną 15:00 a 24:00 będą traktowane, jako zgłoszenia przyjęte następnego dnia roboczego.
- 3.5 Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia Błędu w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia Błędu.
- 3.6 Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia Usterki w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia Usterki.
- 3.7 Wykonawca wyjaśni lub odniesie się do Problemu w terminie 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia Problemu.
- 3.8 Wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego wodomierza w terminie 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia..
- 3.9 Zamawiający zobowiązany jest do zgłoszenia wady w możliwie najkrótszym czasie od jej wystąpienia, pocztą elektroniczną na adres:

....., lub telefonicznie na numer telefonu:, lub pisemnie na adres Wykonawcy

3.10 W przypadkach szczególnych Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie powyższych terminów.

4. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z realizacją naprawy w tym w szczególności koszty dojazdu do miejsc lokalizacji przedmiotów umowy, koszty pracy serwisanta, koszty części zamiennych, transportu przedmiotów naprawy, koszt dostawy zastępczych zestawów itp. ponosi Wykonawca.
5. W przypadku braku reakcji serwisu na zgłoszenie usterki w terminie dłuższym niż określony w ust. 3 Zamawiający bez ograniczeń może zlecić innej jednostce wykonanie naprawy uszkodzonego sprzętu na koszt wykonawcy nie ponosząc z tego tytułu jakichkolwiek skutków prawnych w tym w szczególności nie tracąc prawa do gwarancji.
6. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi konieczność wykonania naprawy przedmiotu dostawy z przyczyn nieobjętych gwarancją, Wykonawca zobowiązuje się wykonać odpłatnie taką naprawę i wykonanie takiej naprawy nie stanowi podstawy do utraty gwarancji.
7. Do przypadku sytuacji określonej w pkt 6 zastosowanie mają regulacje zawarte w punktach 2, 3, i 5.
8. W przypadku wystąpienia 3 awarii tego samego sprzętu (również awarii niepodlegających gwarancji) zamawiający ma prawo zażądać wymiany uszkodzonego sprzętu na inny.

§ 12

Kary umowne

1. Strony Umowy stosować będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (albo jej wypowiedzenia z takich przyczyn), albo przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty całkowitego wynagrodzenia netto, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
 - b) Z tytułu opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% kwoty całkowitej wynagrodzenia netto, o której mowa w § 6 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu umownego określonego w § 5 ust. 2 Umowy.
 - c) Za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu Umowy w okresie jej realizacji i w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% kwoty całkowitej wynagrodzenia netto, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad.



- d) W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty całkowitej wynagrodzenia netto, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
 3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 5 dni od otrzymania noty księgowej lub wezwania do ich uiszczenia.
 4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Wykonawca, za każdy stwierdzony przypadek zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedopełnienie przez Wykonawcę określonego w SIWZ wymogu zatrudniania osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu).

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy (lub jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął jej realizacji w terminie 14 dni od podpisania Umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do rozpoczęcia prac;
 - b) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 14 dni;
 - c) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - d) rozpoczęto likwidację Wykonawcy;
 - e) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - f) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - g) złożono wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy albo wszczęto postępowanie restrukturyzacyjne.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy:

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru;
 - b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanych faktur, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 1 miesiąca od upływu terminu płatności określonego w § 6 ust. 9.
3. Odstąpienie od Umowy wywołuje skutek wobec niewykonanej części Umowy.
 4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu prawidłowo wykonanej części zakresu przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
 5. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości lub zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub 2 niniejszego paragrafu, uzasadniających odstąpienie, z zastrzeżeniem terminu określonego w ust. 1 lit f), w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

§ 14

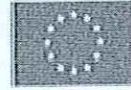
Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
 - a) zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia publicznego przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszczalne zmiany terminu realizacji zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli zmiana jest konieczna z powodu przedłużającej się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty dopuszcza się przesunięcie terminu rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia o czas niezbędny na dokończenie procedur,
 - b) stwierdzenia wad lub braków w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a wady te lub braki będą bezpośrednio skutkowały przestojami w wykonywaniu objętych zamówieniem robót,
 - c) gdy wystąpi konieczność wykonania nie przewidzianych prac dodatkowych, a prace te uniemożliwią dotrzymanie terminu realizacji zamówienia,



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- d) powstanie opóźnień z powodu okoliczności, za które bezpośrednio ani pośrednio nie odpowiada Wykonawca,
 - e) wprowadzenia koniecznych zmian w opisie przedmiotu zamówienia, jeżeli ich wprowadzenie będzie skutkowało wydłużeniem terminu realizacji zamówienia,
 - f) Zamawiający dopuszcza zmiany okresu realizacji zamówienia z powodu wystąpienia zdarzeń losowych, np. (powódź, trzęsienie ziemi, pożar, itp.), którego nie można było przewidzieć, lub z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy dotyczące realizacji dodatkowych zadań od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i spełniają one łącznie następujące warunki:
- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
4. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy jeżeli nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy a ponadto spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
5. Zamawiający dopuszcza zmianę wykonawcy zamówienia, jeżeli zmiana ta wynika z połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia a także nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
6. Zamawiający dopuszcza też wprowadzenie zmian w umowie jeżeli zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 209 000 euro i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
7. Zamawiający dopuszcza też wprowadzenie zmian w umowie:
- a) poprzez wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi, o dowolny okres jeżeli w trakcie realizacji zamówienia strony tak ustalą,



- b) w sposobie wykonania zamówienia, jeżeli zmiany te polepszą techniczne właściwości realizowanego zadania nie zwiększając wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub nie pogarszając technicznych właściwości realizowanego zadania będą prowadzić do skrócenia czasu realizacji zamówienia albo zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- c) Zamawiający dopuszcza też wprowadzenie nie istotnych zmian umowy, przy czym za istotną uznaje się zmianę umowy jeżeli zmienia ona ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu albo nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści, zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie, zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w lit. d.
- d) Zamawiający dopuszcza zmianę osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi kwalifikacjami;
- e) nie stanowi podstawy do zmiany umowy zmiana nazwy, adresu siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy oraz inne dane ujawnione w rejestrach publicznych oraz zmiana osób reprezentujących Zamawiającego lub Wykonawcę – w takim przypadku Strona zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 15

Prawa własności intelektualnej

W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę rozwiązania spowodują naruszenie jakichkolwiek praw własności intelektualnej lub praw autorskich osób trzecich, a zwłaszcza wystąpienie przez takie osoby z roszczeniami dotyczącymi ochrony tych praw, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za te roszczenia, jest zobowiązany do przejścia tych roszczeń oraz pokrycia wszelkich kar, opłat, wydatków, wynagrodzeń itp., do zapłaty których będzie w związku z tym zobowiązany Zamawiający.

§ 16

Ochrona danych osobowych

W zakresie przekazanych, w związku z przedmiotem zamówienia, danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do pełnego przestrzegania postanowień w wynikających z treści Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i ponosi za to odpowiedzialność.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć, bez zgody Zamawiającego, wykonania przedmiotu umowy innej osobie.
2. Za wszelkie zadania powierzone w ramach niniejszego zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na której podstawie dokonano wyboru Wykonawcy.
5. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.

Załączniki:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Wzór dokumentu gwarancyjnego.
4. Szczegółowy harmonogram rzeczowo finansowy realizacji zamówienia.

Zamawiający:

Wykonawca:

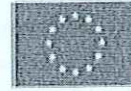


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Lubuskie
Wzrost na zachodzie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Załącznik do umowy 1

DOKUMENT GWARANCYJNY

(wypełniany po zakończeniu i odbiorze robót)

Karta gwarancji jakości wykonanych robót sporządzona w dniu

Zamawiający

Wykonawca

Umowa Nr z dnia

Przedmiot umowy

Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, będącego przedmiotem gwarancji:

.....

Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane, zamontowane urządzenia i użyte materiały wykonane w ramach wymienionej umowy.

Data odbioru końcowego:

Warunki gwarancji jakości:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Okres gwarancji jakości na wykonane roboty, wynosi : miesięcy

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości – upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Przyjmujący gwarancję jakości – upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

.....

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 2. "Rozwój Cyfrowy" Działanie 2.1 Rozwój społeczeństwa informacyjnego"

ZAŁĄCZNIK NR 4

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

A. Przedmiot zamówienia

Celem zamówienia jest uzyskanie drogą radiową, bez fizycznej obecności w miejscu pomiaru, informacji dotyczących zagadnień związanych z poborem wody przez odbiorców tego medium oraz na podstawie tak uzyskanych informacji wystawienie stosownych obciążeń za dostarczoną wodę.

Przedmiotem zamówienia jest zastąpienie dotychczas używanych wodomierzy nowymi urządzeniami pomiarowymi. W tym: demontaż obecnie używanych wodomierzy, dostawa oraz montaż urządzeń rejestrujących przepływ wody (wodomierzy) wraz z modułami radiowymi do zdalnego radiowego odczytu oraz stworzenie infrastruktury technicznej do przesyłu informacji.

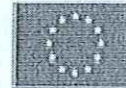
Miejscem instalacji są miejscowości: Nowogród Bobrzański, Kłępina, Cieszów, Białowice, Dobroszów Mały.

Dane adresowe miejsc dokonania instalacji Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy. W zakresie przekazanych danych osobowych Wykonawca będzie zobowiązany respektować postanowienia wynikające z treści Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i ponosić za to będzie odpowiedzialność.

I. Dostawa modułów radiowych do zdalnego radiowego odczytu

1. Dostarczane urządzenia muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.
2. Zamawiający zastrzega, by dostarczane urządzenia nie były używane przed ich dostawą i odbiorem z wyłączeniem czynności, jakie Wykonawca przeprowadzi w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Urządzenia muszą zostać objęte minimum 60 miesięczną gwarancją Wykonawcy.
4. Urządzenie – moduł/nakładka, musi posiadać konstrukcję modułową (oddzielną od wodomierza). Nie dopuszcza się rozwiązań zintegrowanych w liczydło wodomierza oraz zespolonych z wodomierzem w sposób trwały, które w przypadku demontażu modułu naruszałyby cechy legalizacyjne wodomierza lub powodowałyby konieczność demontażu całego wodomierza z instalacji.
5. Wymagany jest montaż modułu bezpośrednio na liczydło wodomierza.
6. Wymagana częstotliwość nośna – w wolnym od opłat paśmie
7. Dostęp do portalu internetowego.
8. Wymagana transmisja danych – jednokierunkowa ,

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

9. Nie dopuszcza się rozwiązań opartych na nadajnikach kontaktronowych i optycznych.
10. Wymagana klasa szczelności modułu – IP 68- uzyskana poprzez zalanie elektroniki żywicą dielektryczną
11. Zasilanie modułu – bateria litowa zapewniająca nieprzerwaną pracę urządzenia z zabezpieczeniem przed możliwością jej nieuprawnionego demontażu.

W razie wyczerpania się baterii przed upływem okresu udzielonej gwarancji, Wykonawca w jej ramach musi dostarczyć nowy moduł radiowy z nową baterią.

12. Moduł musi posiadać możliwość zabezpieczenia plombą mechaniczną i musi być montowany w sposób uniemożliwiający jego demontaż bez naruszania plomby.
13. Moduł wyposażony w LOGO Zamawiającego.
14. Wymagana jest integracja modułu radiowego z wodomierzem bez połączeń kablowych.
15. Moduł radiowy musi posiadać certyfikat CE.
16. Moduł radiowy musi posiadać zabezpieczenie baterii zasilającej przed możliwością nieuprawnionego demontażu.
17. Moduł radiowy musi pracować minimum w zakresie temperatur – od -15°C do 50°C.
18. Moduł radiowy musi być kompatybilny z oferowanymi urządzeniami pomiarowymi przepływu wody (wodomierzami).
19. Zapotrzebowanie ilościowe – **1013 szt.**
20. Funkcje modułu radiowego:

- a) aktualne wskazania wodomierza w momencie odczytu,
- b) informacja o alarmach, w tym:
 - użycie magnesu,
 - demontaż modułu radiowego,
 - przeciek z podaniem ilości dni w miesiącu,
 - informacja o stanie baterii,
 - informacja o przepływie wstecznym.
- c) odczyt aktualnej daty i godziny odczytu (z uwzględnieniem czasu letniego i zimowego oraz lat przestępnych),
- d) rejestr wskazań licznika z poprzednich 12 miesięcy (wskazanie, przepływ wsteczny),
- e) odczyt historii alarmów z 12 miesięcy.

21. Funkcje programowalne modułu radiowego:

- a) aktualna data i godzina,
- b) aktualne wskazania wodomierza,
- c) w przypadku transmisji jednokierunkowej – interwał czasowy pomiędzy kolejnymi transmisjami radiowymi, programowalne miesiące, dni, godziny, w których moduł radiowy dokonuje transmisji danych,
- d) próg alarmu przepływu wstecznego,
- e) próg alarmu wycieku.

II. Zakup urządzeń rejestrujących przepływ wody(urządzeń pomiarowych).

1. Dostarczane urządzenia muszą być fabrycznie nowe (z cechą legalizacyjną w roku dostawy na 5 lat) i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.
2. Zamawiający zastrzega, by dostarczane urządzenia nie były używane przed ich dostawą i odbiorem z wyłączeniem czynności, jakie Wykonawca przeprowadzi w

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

celu realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Urządzenia muszą zostać objęte minimum 60 miesięczną gwarancją Wykonawcy.
4. Zamawiający wymaga dostarczenia wodomierzy jednostrumieniowych sucho bieżnych w średnicach DN15 i DN20 oraz objętościowych sucho bieżnych w średnicach DN 25 i DN 50.
5. Wymagana klasa metrologiczna – R 160-H, wg PN-14154 dla średnicy wodomierza: DN15 – Q3-2,5,L=110,G3/4”
6. Wymagana klasa metrologiczna – R 160-H, wg PN-14154 dla średnicy wodomierza: DN20 – Q3-4,0, L=130,G1”
7. Wymagana klasa metrologiczna – R 200-H, wg PN-14154 dla średnicy wodomierza: DN25 – Q3-6,3, L=260 , G 1 1/4”
8. Wymagana klasa metrologiczna – R 200-H, wg PN-14154 dla średnicy wodomierza: DN32 – Q3-10, L=260 , G 1 1/2”
9. Wymagana klasa metrologiczna – R 200-H, wg PN-14154 dla średnicy wodomierza: DN40 – Q3-16, L=300, G 2”
10. Wymagana klasa metrologiczna – R315-H dla średnicy wodomierza: DN50 – Q3 - 25,0; L=270, kołnierz
11. Urządzenia pomiarowe muszą zapewnić klasę pomiarową dla każdej pozycji zabudowy wodomierza.
12. Korpus wodomierza musi być wykonany z mosiądzu, pokryty galwanicznie powłoką niklowo – chromową nie dopuszcza się korpusów wykonanych z kompozytu (dotyczy wyłącznie DN15 i DN20)
13. Oznakowanie typu mosiądzu naniesione trwale na korpusie wodomierza (dotyczy wyłącznie DN15 i DN20)
14. Liczydło wodomierza – obrotowe, ośmiobębnekowe z dokładnością odczytu 1 litr.
15. Liczydło hermetyczne – minimum klasy IP65.
16. Maksymalne ciśnienie robocze – P = 16 bar.
17. Maksymalna temperatura pracy – T = 50°C.
18. Odporność wodomierza na zewnętrzne pole magnetyczne (czteropolowe sprzęgło magnetyczne, pierścień antymagnetyczny).
19. Dwustronne łożyskowanie wirnika na kamieniach technicznych.
20. Wymagany brak opaski wykonanej z tworzywa sztucznego, łączącej korpus wodomierza z liczydłem.
21. Możliwość montażu bezpośrednio na liczydło wodomierza modułu radiowego w trakcie eksploatacji, bez uszkodzenia cech legalizacyjnych – wyklucza się



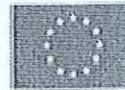
ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

rozwiązania oparte na nadajnikach kontaktronowych i optycznych.

22. Możliwość aktualnego odczytu wzrokowego stanu wodomierza w przypadku uszkodzenia, bądź awarii modułu radiowego.
23. Możliwość rozbudowania o dodatkowe /zamiennie urządzenia w przypadku ciężkich warunków odczytu(głębokie studnie ,lub zalane wodą)
24. Numer fabryczny wodomierza musi być trwale umieszczony na tarczy liczydła lub obudowie wodomierza.
25. Wodomierze muszą spełniać warunki zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze oraz szczegółowego zakresu badań i sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2007 r. Nr 209 poz. 1513).
26. Wodomierze muszą spełniać warunki zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 7 stycznia 2008 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 5 poz. 29).
27. Wodomierze muszą posiadać certyfikat badania typu WE, wydany przez jednostkę notyfikowaną kraju Unii Europejskiej, przy czym dokumenty napisane w językach obcych muszą być dołączone w oryginale wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
28. Instrukcja montażu i instalacji oraz użytkowania wodomierzy, musi zawierać informację o przypadkach, w których wymagane odcinki proste przed i za wodomierzami ulegają wydłużeniu, lub w których należy przedsięwziąć inne rozwiązania techniczne w celu zachowania prawidłowej pracy wodomierzy.
29. Wodomierze muszą posiadać karty katalogowe lub informacyjne.
30. Wodomierze muszą posiadać aktualny atest PZH dopuszczający do kontaktu z wodą pitną.
31. Wodomierze muszą posiadać aktualne zatwierdzenie typu EWG lub certyfikat badania typu EW według MID, obowiązujące na terenie całej UE, dopuszcza się zatwierdzenie krajowe ważne wyłącznie w Polsce. Wymagane jest załączenie jednego z wymienionych wyżej dokumentów do oferty (wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski, jeżeli dokument jest w języku obcym).
32. Wymagana dostępność serwisu i punktu napraw w Polsce.
33. Oferowane urządzenia muszą pochodzić z najnowszej linii produkcyjnej producenta.
34. Zestawienie rodzajów i ilości wodomierzy objętych dostawą zawiera poniższa Tabela nr 1:

Tabela nr 1

Lp.	Rodzaj wodomierza	Ilość [szt.]
1	DN15 – Q3 = 2,5 m ³ /h, L = 110 mm	955



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

2	DN20 – Q3 = 2,5 m ³ /h, L = 130 mm	50
3	DN25 – Q3 = 6,3 m ³ /h, L = 260 mm	3
4	DN 32 – Q3 = 10 m ³ /h, L = 260 mm	1
5	DN 40 – Q3 = 16 m ³ /h, L = 300 mm	1
6	DN50 – Q3 = 25,0 m ³ /h, L = 270 mm (kołnierz)	3
Razem		1013

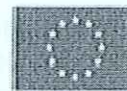
III. Stworzenie infrastruktury technicznej do przesyłu informacji-instalacja sprzętu

1. Wymagania dotyczące oprogramowania:

- 1) Dostarczane oprogramowanie w najnowszej wersji – fabrycznie nowe, pochodzące z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.

Zamawiający wymaga by w ramach i w cenie zamówienia, w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi Wykonawca nieodpłatnie dokonywał bieżących aktualizacji dostarczonego oprogramowania.

- 2) Zamawiający zastrzega, by dostarczane oprogramowanie nie było używane przed jego dostawą i odbiorem z wyłączeniem czynności, jakie Wykonawca przeprowadzi w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Oprogramowanie stacjonarne i mobilne musi zostać objęte minimum 60 miesięczną gwarancją Wykonawcy.
- 4) Wymagane jest oświadczenie Wykonawcy, że dostarczony sprzęt teleinformatyczny będzie posiadał legalne licencje na oprogramowanie opisane w SOPZ – TOM III. Licencje będą umożliwiały wykorzystanie sprzętu i oprogramowania zgodnie ze specyfiką działalności Zamawiającego. Oświadczenie należy dołączyć do oferty.
- 5) Dostęp do oprogramowania za pomocą strony internetowej wolnej od opłat, w tym opłat hostingowych. Zamawiający dopuszcza instalację oprogramowania webowego na serwerze dostarczonym w ramach projektu.
- 6) Oprogramowanie w języku polskim.
- 7) Oprogramowanie musi umożliwiać odczytywanie wszelkich danych z przenośnego terminala odczytowego.
- 8) Możliwość importu i eksportu plików w formacie .csv; .xml; .txt, .xls.
- 9) Możliwość integracji z obecnym systemem rozliczeniowo – księgowym ZAMAWIAJĄCEGO QNet System Zarządzania Usługami Komunalnymi w układzie wymiany plików. Wykonawca przekaze ustandaryzowaną i udokumentowaną strukturę plików wymiany.
- 10) Informacja o odczytanych i nieodczytanych wodomierzach.



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- 11) Identyfikacja modułów radiowych, nazw odbiorców, adresów zainstalowania wodomierzy, aktualnego stanu ilości zliczonej, zużytej wody, błędów odczytu oraz danych technicznych wodomierzy.
- 12) Możliwość kreowania wzoru eksportu plików.
- 13) Archiwizacja pomiarów z okresu 10 lat.
- 14) Możliwość przygotowania tras odczytów i przesłania ich (w dwie strony: pobranie i wydanie) do terminala przenośnego.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest współpracować z dostawcą obecnie funkcjonującego programu GW MAX wykorzystywanego przez Zamawiającego. Współpraca obejmować będzie wszelkie czynności mające na celu sprawną wymianę danych pomiędzy systemami oraz ich integrację.
- 16) Zamawiający wymaga od Wykonawcy ścisłej współpracy logistycznej.

2. Wymagania dotyczące montażu nowych i demontażu istniejących urządzeń:

- 1) Montaż urządzenia pomiarowego (wodomierza) w ilości **1013 szt.** oraz nakładki do zdalnego odczytu (modułu radiowego) w ilości **1013 szt.** dotyczy kompleksowej usługi, efektem której będzie prawidłowo zamontowane urządzenie pomiarowe wraz z nakładką radiową (modułem).
- 2) W cenie montażu wodomierza należy uwzględnić niezbędne śrubunki i inne elementy konieczne do wykonania prawidłowej instalacji urządzenia pomiarowego wraz z modułem radiowym.
- 3) Demontaż „starych” urządzeń pomiarowych (wodomierzy) dotyczy kompleksowej usługi demontażu oraz protokolarnego przekazania zdemontowanych urządzeń wraz z osprzętem Zamawiającemu.
- 4) Zamawiający wymaga zamontowania plomby wykonanej z tworzywa sztucznego, wyposażonej w jednokolorowe LOGO Zamawiającego.
- 5) W ramach udzielonych gwarancji Wykonawca zobowiązany jest realizować serwis na zasadach i w zakresie jak przedstawiono w § 11 wzoru umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.

3. Wymagania dotyczące terminali mobilnych:

- 1) Dostarczane urządzenia muszą być fabrycznie nowe (z cechą legalizacyjną w roku dostawy na 5 lat) i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.
- 2) Zamawiający zastrzega, by dostarczane urządzenia nie były używane przed ich dostawą i odbiorem z wyłączeniem czynności, jakie Wykonawca przeprowadzi w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Urządzenia muszą zostać objęte minimum 60 miesięczną gwarancją Wykonawcy.
- 4) Terminale muszą posiadać wbudowane urządzenie nadawczo – odbiorcze z możliwością dokonywania odczytów z dostarczonych modułów radiowych i

wodomierzy – jak w Zadaniu 1 i 2.

- 5) Nie dopuszcza się urządzeń nadawczo – odbiorczych współpracujących z terminalem w formie dodatkowych modułów (nakładek).
- 6) Odbiornik radiowy musi być zintegrowany na stałe z urządzeniem odczytującym lub komunikujący się bezprzewodowo jedno lub dwukierunkowo z modułami radiowymi.
- 7) Odbiornik radiowy musi posiadać możliwość podłączenia dodatkowej anteny samochodowej w celu polepszenia odbioru sygnału i możliwości realizacji odczytów w układzie drive by.
- 8) Urządzenia do odczytu muszą być wyposażone w system operacyjny, którego sposób licencjonowania jest zgodny z przeznaczeniem i wykorzystaniem urządzenia.
- 9) Terminale muszą posiadać możliwość gromadzenia danych (odczytywanych z modułów radiowych) w urządzeniu lub na karcie pamięci o pojemności, co najmniej 20 GB.
- 10) W przypadku transmisji jednokierunkowej – optyczna głowica do konfiguracji i odczytu zaprogramowanych parametrów modułu radiowego.
- 11) Jedno oprogramowanie do odczytu i konfiguracji modułów radiowych,
- 12) Terminal musi być dostarczony wraz z niezbędnym wyposażeniem, tj. z futerałem, szczelne etui, zasilacz sieciowy, zasilacz samochodowy, komplet kabli sygnałowych i zasilających, antena (Zamawiający dopuszcza stację dokującą do komputera stacjonarnego).
- 13) Ilość dostarczonych urządzeń do odczytu – 3szt.

B. Etapy realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający oczekuje realizacji zamówienia w 5 etapach jak w tabeli poniżej :

Przedmiotem odbioru każdego z etapów będzie podpisanie protokołu odbioru dostarczonych urządzeń.

Wykonanie montażu wodomierzy i modułów radiowych u odbiorców wraz z uruchomieniem i sprawdzeniem działania systemu zdalnego odczytu w 5 etapach zgodnie z harmonogramem realizacji wraz z zestawieniem ilościowym zawartym w poniższej Tabeli nr 2. Podział realizacji inwestycji na pięć etapów pod względem obszarowym, stanowi propozycję Zamawiającego. Ostateczny harmonogram realizacji zostanie sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

Tabela nr 2

Lp.	Numer ETAPU/okres realizacji	Ulice, numery domów	Liczba urządzeń przewidzianych do montażu [szt.]
1	1 do 30.09.2018 r.	Miejscowość Nowogród Bobrz. ulice: Wojska Polskiego, Drzewna,	246

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

		Dworcowa, Winiary, Św. Mikołaja, Borówkowa, Bukowa, Piaskowa, Spacerowa, Akacyjowa, Białowicka, Dębowa, Jodłowa, Gajowa, Łąkowa, Myśliwska, Sosnowa, Świerkowa, Topolowa, Tama Kolejowa, Willowa, Cicha, Słowicza, Nad Bobrem, Nowowiejska Warzywna, Marcinkowskiego, Grunwaldzka, Okrężna, Kochanowskiego, Kasztanowa	
2	2 do 30.10.2018 r.	Miejscowość Nowogród Bobrz. ulice: Konopnicka, Kupiecka, Dąbrowskiego, Dolina Zielona, Grodzka, Lipowa, Leśna, Grabowa, 1 Maja, 3 Maja, Miła, Mała, Mickiewicza, Miodowa, Nadbrzeżna, Nad Stawami, Osiedle Robotnicze, Plac Wolności, Poczтовая, Różana, Szkolna, Żarska, Dobra, Botaniczna, Budowlalców, Bogaczowska, Fabryczna,	238
3	3 do 30.11.2018 r.	Miejscowość Nowogród Bobrz. ulice: Jasna, ;Lazurowa, Kolejowa, Kościuszki, Kościelna, Krótka, 9 Maja, Młyńska, Majowa, Ogrodowa, Polna, Działkowa, Porzeczkowa, Rynek, Reja, Słowackiego	203
4	4 do 31.12.2018 r.	Miejscowość Nowogród Bobrz. ulice: Słoneczna, Św. Jadwigi, Sportowa, Składowa, Spokojna, Witosa, Warsztatowa, Wąska, Wodna, Wiejska, Wesoła, Zamkowa, ZDROWA, Zielona, Zacisze, Zielonogórska, Promykowa, Unii Europejskiej, do Wodociągów,	186
5	5 do 15.02.2019 r.	Miejscowości: Klepina, Cieszów, Białowice, Dobroszów Mały.	140

Przedmiotem odbioru każdego z etapów będzie sprawdzenie poprawności działania systemu zdalnego odczytu z uwzględnieniem:

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- minimum 95% poprawnej transmisji danych pomiędzy zamontowanymi na wodomierzach i skonfigurowanymi modułami radiowymi a mobilnym terminalem – przy założeniu przeprowadzenia odczytów spoza nieruchomości, w której zamontowane zostały moduły radiowe,
- maksimum 5% poprawnej transmisji danych pomiędzy zamontowanymi na wodomierzach i skonfigurowanymi modułami radiowymi a mobilnym terminalem – przy założeniu konieczności wejścia na teren nieruchomości, w której zamontowane zostały moduły radiowe.

W przypadku braku możliwości uzyskania przez Wykonawcę poprawności działania systemu w stosunku 90% do 5%, Zamawiający wymaga zainstalowania dodatkowych urządzeń, umożliwiających zdalny odczyt radiowy.

W ramach dostawy i uruchomienia urządzeń Wykonawca udzieli szkolenia – bez dodatkowego wynagrodzenia, pracownikom wskazanym przez Zamawiającego, w zakresie:

- 1) montażu nakładek radiowych i ich konfiguracji,
- 2) obsługi urządzenia odczytującego,
- 3) dostarczonego oprogramowania.

Po zakończeniu szkolenia Wykonawca sporządzi protokół z przeprowadzonego szkolenia, który zawierać będzie:

- 1) datę przeprowadzonego szkolenia,
- 2) plan szkolenia,
- 3) listę obecności osób szkolonych oraz szkolących,
- 4) podpisy osób szkolonych i szkolących, potwierdzające udzielenie szkolenia, jak również jego odbycie.

C. Serwis gwarancyjny i wsparcie techniczne

Warunki świadczenia usług gwarancyjnych i wsparcia technicznego w okresie gwarancji zostały zawarte w załączniku nr 3 do SIWZ (wzorzec umowy). Zamawiający wymaga, by usługa gwarancyjna była wykonana na warunkach tam zawartych.

D. Wymagania Zamawiającego

Na etapie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie wymagać od Wykonawcy:

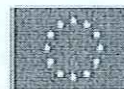
- 1) przedstawienia listy pracowników, którzy będą montowali wodomierze oraz nakładki radiowe,
- 2) pisemnego oświadczenia Wykonawcy o niekaralności pracowników umieszczonych na liście j/w,
- 3) przygotowania na własny koszt pełnomocnictw dla osób montujących wodomierze i nakładki radiowe w postaci identyfikatorów (wymagane jest, aby identyfikator zawierał zdjęcie pracownika – format jak do paszportu, imię i nazwisko, nazwę firmy, którą reprezentuje oraz nazwę Zamawiającego).

Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji zaproponowanych osób.

- 4) informowania, w okresach tygodniowych, pocztą elektroniczną o postępie prac z wyszczególnieniem ilości zamontowanych układów pomiarowy oraz o adresach klientów, u których montaż okazał się niemożliwy.

E. Obowiązki Zamawiającego

„Zdalny odczyt poboru wody w Nowogrodzie Bobrzańskim”



1. Zamawiający udostępni listy adresowe lokalizacji istniejących wodomierzy wraz z ich numeracją według etapów realizacji przedmiotu zamówienia – Tabela nr 2.
2. Zamawiający przeprowadzi na własny koszt akcję informacyjną kierowaną do klientów Spółki (odbiorców wody) o planowanym terminie montażu wodomierzy i nakładek radiowych.
3. W przypadku, gdy Wykonawca mimo trzykrotnych prób, nie dokonał montażu wodomierza wraz z nakładką z powodu braku dostępu (np. nieobecność dysponenta nieruchomości, nie wpuszczenie na teren posesji, bądź lokalu) Zamawiający udzieli pomocy w dotarciu do ww. klientów (nie więcej, niż 5 %).